

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИЛИАЛ КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
В Г. СЛАВЯНСКЕ-НА-КУБАНИ**

**Кафедра общей и профессиональной педагогики**

**Л. Н. АЛЕХИНА**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
(Практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том  
числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности)**

**Методические материалы  
к организации самостоятельной работы  
студентов 1-2 курсов бакалавриата,  
обучающихся по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое)  
образование (профиль подготовки – Логопедия)  
очной и заочной форм обучения**

Славянск-на-Кубани  
Филиал Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани  
2018

**ББК 74.480.276**  
**П691**

Рекомендовано к печати кафедрой общей и профессиональной педагогики филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани  
Протокол № 3 от 29.11.2017 г.

***Рецензент:***

Кандидат педагогических наук, доцент  
***М. Р. Морозов***

**Алехина Л. Н.**

**П691** Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) : методические материалы к организации самостоятельной работы студентов 1-2 курсов бакалавриата, обучающихся по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (профиль подготовки – Логопедия) очной и заочной форм обучения / Л. Н. Алехина. – Славянск-на-Кубани : Филиал Кубанского гос. ун-та в г. Славянске-на-Кубани, 2018. – 54 с. 1 экз.

Методические материалы составлены в соответствии с ФГОС высшего образования, учебным планом и учебной программой курса, содержат методические рекомендации к организации процессов освоения дисциплины, к изучению теоретической и практической части, самостоятельной работе студентов, а также по подготовке к промежуточной аттестации.

Издание адресовано студентам 1-2 курсов бакалавриата, обучающимся по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование (профиль подготовки – Логопедия) очной и заочной форм обучения.

Электронная версия издания размещена в электронной информационно-образовательной среде филиала и доступна обучающимся из любой точки доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет».

ББК 74.480.276

© Филиал Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани, 2018

## Оглавление

1 Цель учебной практики.....	4
2 Задачи учебной практики .....	4
3 Место учебной практики в структуре ООП .....	5
4 Тип (форма) и способ проведения учебной практики.....	8
5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.....	9
6 Структура и содержание учебной практики.....	12
7 Формы отчетности учебной практики .....	20
8 Образовательные технологии, используемые на учебной практике .....	21
9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике .....	23
10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.....	26
11 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики .....	40
12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики.....	42
13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	43
13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:.....	43
13.2 Перечень информационных справочных систем:.....	43
14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики .....	45
15 Материально-техническое обеспечение учебной практики .....	47
Приложение 1 .....	48
Приложение 2 .....	49
Приложение 3 .....	50
Приложение 4 .....	52

## **1 ЦЕЛЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Цель: ознакомление с системой организации логопедической помощи в дошкольных и школьных специальных коррекционных и общеобразовательных учреждениях, оказывающих логопедическую помощь, закрепление систем специальных педагогических знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять дифференциальную диагностику речевых нарушений, планировать и проводить коррекционную логопедическую работу с детьми, формирование профессионально-педагогических компетенций, составляющих содержание деятельности логопеда: ОК-6 (способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм), ОК-7 (способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности), ПК-4 (способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности).

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, имеет основополагающее значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки будущих бакалавров, комплексного формирования системы специальных (дефектологических) знаний и организационно-педагогических умений, что сможет в дальнейшем обеспечить становление профессиональных компетенций будущего логопеда.

## **2 ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1 курс 2 семестр**

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, являются:

– углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, в процессе их применения в работе с детьми, имеющими нарушение речевого развития, развитие навыков синтезирования сведений из различных наук;

– знакомство с видами деятельности и формами организации работы логопеда с детьми разных категорий в дошкольных и школьных общеобразовательных и специальных (коррекционных) учреждениях, оказывающих логопедическую помощь;

– определение специфики работы учителя-логопеда в условиях дошкольного образовательного учреждения;

– ознакомление с правилами комплектования логопедических групп, с практической реализацией комплексного подхода к диагностике речевых

нарушений;

### **2 курс 4 семестр**

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, являются:

- формирование профессионально-педагогических умений, являющихся базой для овладения выбранной специальностью;
- овладение навыками анализа деятельности логопеда дошкольного учреждения и общеобразовательной или коррекционной школы, его педагогического опыта и овладения им;
- ознакомление с состоянием учебно-коррекционной, коррекционно-воспитательной, психокоррекционной работы, с формами и методами взаимодействия специалистов разного профиля: логопед – врач – психолог;
- овладение методами, методиками, приемами психолого-педагогической и логопедической диагностики детей, научиться методам планирования и логопедического прогнозирования с учетом анализа индивидуальных особенностей развития.

## **3 МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП**

### **1 курс 2 семестр**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ, является видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование».

В период прохождения данной практики студенты будут иметь возможность использовать и применить знания, умения и навыки, сформированные у них в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проводится в течение двух недель на 1 курсе во 2 семестре.

Прохождение указанной практики является необходимой основой для последующего изучения ряда дисциплин вариативной части и курсов по выбору, а также для прохождения всех последующих производственных практик, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ и успешной подготовки к итоговой государственной аттестации.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

**Знать:**

- основные категории педагогики и психологии;
- различные теории обучения, воспитания и развития, основные образовательные программы для обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста;
- психолого-педагогические особенности развития детей с нарушением речи;
- основные профессиональные задачи; критерии, определяющие высокую специальную значимость профессии; принципы профессиональной этики;
- основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.

**Уметь:**

- приобретать знания в области культуры труда педагога;
- учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с нарушением речи;
- определять и реализовывать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ;
- выполнять профессиональную деятельность в соответствии с принципами профессиональной этики;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.

**Владеть:**

- нормами профессионально-педагогической этики на практике;
- навыком понимания высокой социальной значимости профессии, ответственным и качественным выполнением профессиональных задач, соблюдением принципов профессиональной этики;
- способностью осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников с нарушением речи, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками;
- стратегиями осуществления профессиональной деятельности в соответствии с принципами профессиональной этики;
- культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

**2 курс 4 семестр**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-

исследовательской деятельности относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ, является видом учебной работы бакалавра по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование».

В период прохождения данной практики студенты будут иметь возможность использовать и применить знания, умения и навыки, сформированные у них в ходе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Логопедия», «Филологические основы дефектологического образования», «Медико-биологические основы дефектологического образования».

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проводится в течение четырех недель на 2 курсе в 4 семестре.

Прохождение указанной практики является необходимой основой для последующего изучения ряда дисциплин вариативной части и курсов по выбору, а также для прохождения всех последующих производственных практик, подготовки курсовых проектов и выпускных квалификационных работ и успешной подготовки к итоговой государственной аттестации.

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

**Знать:**

- основные направления деятельности дошкольных и школьных коррекционных и общеобразовательных учреждений;
- нормативно-правовую базу деятельности занимаемой должности;
- особенности возрастного развития детей;
- принципы охраны жизни и здоровья детей;
- педагогические возможности игры.

**Уметь:**

- планировать свою работу в соответствии с задачами и содержанием практики;
- проводить диагностические исследования (диагностика развития основных речевых компонентов);
- планировать собственную педагогическую деятельность;
- взаимодействовать и сотрудничать с детьми, учитывая индивидуальный подход к ребенку для решения сложных ситуаций общения;
- наблюдать, анализировать и фиксировать содержание и особенности психолого-педагогической деятельности.

**Владеть:**

- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения детей в коррекционной работе;
- аналитическими и исследовательскими умениями;

- формами и методами научного познания, методами поиска, обработки и использования научной информации;

- методами психолого-педагогического исследования, умениями обработки и качественного анализа экспериментальных данных.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

#### **4 ТИП (ФОРМА) И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

##### **1 курс 2 семестр**

**Тип** учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Способ** проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика осуществляется на базе средних общеобразовательных школ, гимназий, лицеев, специальных (коррекционных) образовательных учреждений, школ-интернатов, дошкольных образовательных учреждений, центров развития детей, реабилитационных центров г. Славянска-на-Кубани, в которых имеется ставка логопеда, где профессиональные обязанности выполняют логопеды высокой квалификации или имеющие продолжительный опыт работы, на договорной основе.

Выездная практика осуществляется на базе образовательных учреждений различных типов и видов: государственные, муниципальные, негосударственные образовательные, учреждения, социальных, оздоровительных организаций: загородные летние детские лагеря, городские пришкольные площадки дневного пребывания, санаторно-оздоровительные группы, заключивших договоры с вузом.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- укомплектованность образовательных учреждений педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;

- уровень оснащенности учебной литературой;

- наличие технической инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);

- наличие оборудования для проведения лабораторно-практических занятий.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры профессиональной педагогики, психологии и физической культуры,

который несет ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику. При необходимости кафедра предоставляет место практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **2 курс 4 семестр**

**Тип** учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Способ** проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Обязательными являются: установочная конференция и открытая защита итогов практики, которая проводится в течение двух недель после окончания практики, с целью анализа результатов и отчета о проделанной работе в ходе прохождения практики.

Место практики обучающимся может быть выбрано самостоятельно. В этом случае обучающийся предоставляет на кафедру гарантийное письмо/договор от организации с согласием принять его на практику.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **5 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

– способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм (ОК-6);

– способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности (ОК-7);

– способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК-4).

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОК 6	<p>способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические особенности развития детей дошкольного и младшего школьного возраста;</li> <li>- способы эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами;</li> <li>- рационально организовывать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм;</li> </ul> <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами;</li> <li>- рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.</li> </ul>
2	ОК-7	<p>способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пути и условия активизации речевой и познавательной деятельности ребенка;</li> <li>- основные методы и приемы психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного возраста;</li> <li>- основные формы и приемы логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста;</li> <li>- причины и симптоматику различных речевых нарушений, их признаки и проявления;</li> </ul> <p>уметь:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте;</li> <li>владеть навыками: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организации научно-исследовательской деятельности;</li> <li>- осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.</li> </ul> </li> </ul>
3	ПК-4	способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные типы и содержание нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения;</li> <li>- основные направления работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики;</li> <li>- рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями;</li> </ul> <p>владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ;</li> <li>- анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.</li> </ul>

## 6 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 1 курс 2 семестр

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 48 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 1 курс 2 семестр.

### 2 курс 4 семестр

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики 2 курс 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>1 курс 2 семестр</b>			
<b>I. Подготовительный этап</b>			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий (работа с информационными системами ЭБС).	
<b>II. Экспериментальный (производственный) этап</b>			
1	Составление индивидуального плана работы	Совместно с руководителем практики на рабочем месте наметить порядок и сроки выполнения заданий.	1-2й день
2	Знакомство с базой	В беседе с представителями	3-4й день

	прохождения практики	администрации выявить общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.	
3	Знакомство с логопедом и детским коллективом	В беседе с логопедом ознакомиться: - с его должностными обязанностями; - планом работы; - особенностями той группы детей, с которой предстоит работать. Познакомиться с логопедической группой и/или отдельными детьми с речевой патологией.	5-6й день
	Анализ нормативно-правового обеспечения деятельности учителя-логопеда	Ознакомление с документацией логопеда, первичный анализ.	7-8й день
	Посещение занятий, проведенных логопедом, в группе	Посещение учебных (игровых) и коррекционных логопедических занятий, воспитательных мероприятий в группе детей с речевой патологией. Наблюдения за речевым поведением детей, факты, анализ.	2 неделя
	Изучение методов пропаганды логопедических знаний	Посещение и анализ мероприятий по пропаганде логопедических знаний.	2 неделя
<b>III. Подготовка отчета по практике</b>			
1	Обобщение полученных на практике результатов	Написать отчет по практике по установленной форме.	13-14 день

2	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики.	
2 курс 4 семестр			
I. Подготовительный этап			
1	Установочная конференция (проводится на факультете).	Знакомство с программой практики, со своим групповым руководителем. Распределение по местам прохождения учебной практики. Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
2	Конспектирование литературы	Изучение методических и практических материалов из журналов «Воспитание дошкольников», «Игра и дети», «Речевые технологии» и других печатных изданий. После прочтения статьи студенту необходимо структурировать и обобщить изложенный материал, провести аннотирование. Законспектировать в дневнике учебной практики материал: 1 Борозинец, Н. М. Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, алалия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Борозинец,	1 неделя

		<p>Т. С. Шеховцова,  М. В. Колокольникова ;  Министерство образования и  науки РФ, Федеральное  государственное автономное  образовательное учреждение  высшего образования  «Северо-Кавказский  федеральный университет». -  Ставрополь : СКФУ, 2016. -  203 с. : ил. -  URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466810">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=466810</a>  2 Логопедия: методика и  технологии развития речи  дошкольников [Электронный  ресурс]: учебник /  Ж. В. Антипова,  Л. Р. Давидович,  О. Н. Дианова и др. - М. :  НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313  с. - URL:  <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=533054">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=533054</a></p>	
II. Экспериментальный (производственный) этап			
1	1) Составление индивидуального плана прохождения учебной практики.	1) Совместно с руководителем практики по месту ее прохождения наметить порядок и сроки выполнения заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму выступления на отчетной (заключительной) конференции.	1 неделя
	2) Знакомство с учреждением (местом прохождения учебной практики), его структурой, основными направлениями деятельности, составом	2) Пройти собеседование с администрацией ДОУ и логопедом (наставниками) образовательного учреждения по месту прохождения практики.	1 неделя

<p>специалистов, их должностных обязанностями, проблемами учреждения.</p>	<p>Изучить документацию, регламентирующую деятельность учреждения и отражающую общие направления его работы.</p>	
<p>3) Знакомство с возрастными особенностями детей (дошкольников), выявить их ведущие проблемы и потребности.</p>	<p>3) Провести ознакомительные беседы с детьми с целью самостоятельного общения, организовать совместную досуговую деятельность.</p>	<p>1-2 неделя</p>
<p>4) Изучение должностных обязанностей логопеда и его плана работы.</p>	<p>4) Использование методов психолого-педагогического исследования, наблюдения за работой учителя (наставника). Беседа с логопедом по содержанию профессиональной деятельности с целью повышения уровня компетентности, ознакомление с документацией, регламентирующей его деятельность.</p>	<p>2 неделя</p>
<p>5) Анализ оборудования и материалов логопедического кабинета.</p>	<p>5) Познакомиться с оснащением кабинета. Постоянное оформление кабинета (материал для работы над звукопроизношением, материал для работы над внеречевыми процессами, материал для работы над словарем, материал для работы над лексико-грамматическим строем, материал для обучения рассказыванию, материал для</p>	<p>2 неделя</p>

		звукового анализа, материал для обследования интеллекта, материал для развития сенсомоторных процессов, методическая литература, анализ дидактического наглядного материала).	
	6) Психолого-педагогическая диагностика.	6) Сбор медицинских и педагогических данных, сведений о раннем возрасте. Диагностика познавательных процессов.	3-4 неделя
	7) Логопедическое обследование.	7) Первичное обследование речи детей в условиях ДОУ. Ознакомление с типом и составом речевой карты. Проведение элементов логопедического обследования лексико-грамматических характеристик письменной речи школьников (у дошкольников – связной устной речи).	3-4 неделя
	8) Анализ и планирование	8) Анализ результатов диагностики. Выработка стратегии и коррекционно-педагогического процесса. Выбор способа организации коррекционно-педагогического процесса, планирование индивидуальной работы с детьми.	4 неделя
<b>III. Подготовка отчета по практике</b>			
1	Обобщение полученных на практике результатов	Написать отчет по практике по установленной форме.	4 неделя
2	Подготовка тематического	Публичное выступление с	

выступления с презентацией и представление его на отчетной конференции	отчетом по результатам учебной практики.
--	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

По итогам учебной практики студентами оформляется дневник и письменный отчет, в которых излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического материала.

Открытая защита проводится при наличии всей отчетной документации студента, в день, назначенный деканатом, но не позднее 2-х недельного срока после окончания практики.

Оценка за учебную практику приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. По представлению кафедр, обеспечивающих проведение практики, деканат совместно с зав. практикой назначает другие сроки прохождения практики в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом КубГУ.

### **Основные этапы и программное содержание деятельности студентов в период практики**

#### *Этап I. Подготовительный*

В ходе конференции студенты знакомятся с задачами и организацией практики, сроками выполнения учебных заданий, происходит распределение студентов по базам практики – логопедическим группам ДОУ и логопедическим пунктам конкретных общеобразовательных и специальных (коррекционных) школ и их закрепление за методистами. Непосредственно после конференции методисты беседуют со студентами своих групп, где определяются дни консультаций и конкретные требования руководителя по выполнению программы практики.

На данном этапе студенты-практиканты осуществляют

непосредственное знакомство с дошкольным или школьным общеобразовательным или специальным (коррекционным) учреждением, где будет проходить практика, где оказывается логопедическая помощь и реализуются основные виды и функции профессиональной и общественной деятельности логопеда.

По итогам первого этапа студенты:

- оформляют дневники практики,
- составляют индивидуальный план работы на весь период практики.

*Этап II. Основной (рабочий) этап учебной логопедической практики.*

На этом этапе осуществляется знакомство с логопедической группой и/или отдельными детьми с речевой патологией (если это логопедический пункт в общеобразовательной школе). Студенты составляют список детей, наблюдают за их речевым поведением, фиксируют речевые факты, продукты высказываний, анализируют, учатся делать выводы, которые затем подкрепляют результатами бесед с медицинскими работниками, педагогическим коллективом, логопедом. На этом же этапе бакалавры осуществляют первичный анализ документации, которую должен вести работающий логопед (речевые карты детей, перспективные и текущие планы логопедических занятий, индивидуальные тетради детей и т.д.), анализируют материально-техническое оснащение логопедической группы (логопункта) ДОУ, логопедического пункта СОШ (С(К)ОШ): нормативные документы, определяющие задачи, организацию и содержание помощи учащимся с трудностями в овладении навыками чтения и письма; расписание работы; оформление и оборудование логопедического кабинета; образцы документации, ведущейся логопедом; контингент детей, занимающихся на логопункте; принципы комплектования логопедических групп и т.д.

Одним из основных направлений деятельности студентов на данном этапе является знакомство с основными моделями организации логопедической помощи населению и обсуждение тематики и форм мероприятий по логопедической пропаганде, а также необходимого для логопедического кабинета материального обеспечения – наглядных пособий, дидактического материала, стендовых разработок и т.д.

Дневник педагогической практики является важным рабочим документом студента. В нем отражаются все виды деятельности студента в период практики, раскрывается методическая сущность проводимых дел, кроме того, он служит своеобразным «сборником» актуальных методических материалов, используемых в работе логопеда общеобразовательной или специальной школы, дошкольного учреждения. Дневник должен заполняться студентом-практикантом ежедневно.

На данном этапе студентами также осуществляется изучение и анализ всех видов деятельности логопеда:

- проведение организационной работы, реализация планирующей, анализирующей и контролирующей работы;

- коррекционно-компенсирующее и образовательно-развивающее логопедическое воздействие;
- профилактическая и консультативная работа;
- методическое обеспечение логопедического сопровождения образовательного процесса.

Студенты посещают занятия логопеда в выбранной группе, после обсуждают содержание, цели, методы, средства и приемы логопедического воздействия, пути активизации речевой и познавательной деятельности учащихся с трудностями в овладении речью. Кроме того, они посещают мероприятия по пропаганде логопедических знаний, присутствуют на некоторых встречах логопеда с родителями и родственниками детей. Таким образом происходит анализ и обобщение педагогического опыта.

*Этап III. Заключительный (итоговый).*

Основной целью заключительного этапа учебной практики является обобщение результатов профессиональной подготовки проходивших практику студентов. На этом этапе осуществляется окончательное оформление документации учебной практики и составляется отчет.

На отчетной конференции осуществляется защита студентами отчетной документации индивидуально или группами, согласно местам прохождения практики. Анализ и оценку деятельности практикантов проводят методисты, логопеды и руководитель практики.

**Форма отчетности** — дифференцированный зачет.

## **7 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

**Дневник по практике** (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить следующие пункты: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки, приобретенные за время практики.

**Отчет по практике** (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание учреждения и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

*Титульный лист*

## *Оглавление*

*Введение:* цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

*Основная часть:* описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики. Основная часть может быть структурирована разделами и подразделами.

*Заключение:* необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

## *Список использованной литературы*

## *Приложения*

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

## **Требования к отчету:**

1) титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

2) текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

3) нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной;

4) текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. Характеристика студента.
3. Отзыв.
4. Портфолио.

## **8 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе

делового общения.

**Метод групповых дискуссий.** Он сочетает отдельные свойства и функции тестов и деловых игр. Суть этого метода заключается в том, что многим испытуемым дается одинаковое задание, которое они должны выполнить вначале индивидуально и соответственно зафиксировать (например, претендентам на замещение должности методиста дошкольного учреждения). Затем испытуемые посредством группового обсуждения должны принять общее решение.

**Групподинамические** упражнения. Строятся по принципу «здесь и сейчас», то есть игроки вживаются в ситуацию и действуют исходя из нее. Главной целью групподинамических упражнений является приобретение их участниками и группой в целом соответствующего опыта решения задач и коллективного взаимодействия. Они ориентированы на тренинг их собственных участников. Участники групповой дискуссии приобретают некоторые навыки коллективного взаимодействия.

**Метод проектов** – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования; без анализа полученных данных.

**Метод (изучения) конкретной ситуации.** В нем наиболее полно воплощен ситуационный подход к управлению. Главная идея этого подхода состоит в том, что действия сотрудников должны исходить из конкретной ситуации, учитывать ее важнейшие параметры и их изменения. В деловой игре «метод конкретных ситуаций» реальное положение организации отображает в форме деловой ситуации.

**Кейс-стади (case-study).** Кейс-стади представляет собой довольно сжатую во времени деловую игру, использования кейсов при работе со студентами является моделирование типичных ситуаций педагогической практики. Важным достоинством кейс-стади и других деловых игр является то, что они выполняют не только диагностические и познавательные, но и тренинговые функции.

**Встречи** с представителями исследовательских групп из числа сотрудников научных экспериментальных площадок образовательных учреждений г. Славянска-на-Кубани и близлежащих районов.

При выполнении различных видов работ на практике обучающийся может использовать следующие технологии:

- научно-исследовательские технологии;
- технология развивающего обучения.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии:

современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с воспитанниками или обучающимися. При выполнении исследовательской составляющей практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

## **9 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№ п/ п	Виды самостоятельной работы в период практики	Форма контроля
1 курс 2 семестр		
1	Оформить в дневнике практики: 1 цель и задачи практики, 2 содержание заданий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации

2	Привести в дневнике индивидуальный план работы.	Проверка документации (индивидуального плана)
3	Привести в дневнике запись беседы со специалистами данного учреждения, зафиксировав вопросы и ответы (оформить протоколы бесед).	Проверка документации. Индивидуальные консультации
4	Зафиксировать в дневнике общие сведения: 1) об особенностях работы логопеда; 2) о детях, с которыми он работает, об их индивидуальных возрастных и психологических особенностях развития.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5	Представить в дневнике анализ документации логопеда.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
6	Отразить в дневнике практики общие сведения о речевых характеристиках детей обследуемой группы, результаты наблюдений за речевым поведением детей.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7	Зафиксировать в дневнике практики результаты наблюдений во время посещенных учебных (игровых) и коррекционных логопедических занятий, воспитательных мероприятий в группе детей с речевой патологией.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
8	Привести в дневнике протоколы наблюдений и анализ посещенных мероприятий по пропаганде логопедических знаний.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9	Написать отчет по практике по установленной форме.	Проверка документации. Итоговая конференция
10	Подготовка выступления с презентацией и представление его на отчетной конференции.	Защита практики. Итоговая конференция

2 курс 4 семестр		
1	Оформить в дневнике практики: 1 цель и задачи практики, 2 содержание заданий.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
2	Провести аннотирование трех статей и учебников из обязательного списка.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
3	Привести в дневнике учебной практики индивидуальный план работы в период практики.	Проверка документации (индивидуального плана)
4	Привести в дневнике протоколы бесед со специалистами, перечень и краткий анализ всех нормативных документов, регламентирующих деятельность логопеда данного учреждения.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
5	Указать в дневнике список детей, с которыми работает логопед, перечислить их ведущие проблемы.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
6	Зафиксировать в дневнике общие сведения об особенностях работы логопеда (наставника). Проанализировать деятельность учителя-логопеда во взаимодействии с воспитанниками.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
7	Привести в дневнике перечень и краткий анализ всех документов и оснащения, имеющихся в логопедическом кабинете.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
8	Привести в дневнике первичное обследование познавательных процессов детей, сбор медицинских и педагогических данных.	Проверка документации. Индивидуальные консультации
9	Привести в дневнике первичное обследование речи, оформление результатов проведенных исследований, обоснование выводов (приложения – речевые продукты детей).	Проверка документации. Индивидуальные консультации

	Проанализировать следующие типы речевых карт: 1. Речевая карта на ребенка с ОНР; 2. Речевая карта на ребенка с дисграфией; 3. Речевая карта на ребенка с ФФНР или ФНР.	
10	Написать отчет по практике по установленной форме.	Проверка документации. Итоговая конференция
11	Подготовка тематического выступления с презентацией и представление его на отчетной конференции.	Защита практики. Итоговая конференция

### **10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций:

№ п.п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>1 курс 2 семестр</b>				
<b>I. Подготовительный этап</b>				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике. Проверка.	Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение

				инструктажа по технике безопасности.
2	Теоретическая и техническая подготовка студентов	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Работа с интернет ресурсами (ЭБС). Проверка документации.	Инструктаж и показательные занятия по использованию компьютерных технологий (работа с информационными системами ЭБС).
<b>II. Экспериментальный (производственный) этап</b>				
1	Составление индивидуального плана работы	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации (индивидуального плана)	Разработка индивидуального плана и заполнение дневника.
2	Знакомство с базой прохождения практики	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации	Ознакомление с общими сведениями об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, о составе специалистов, их обязанностях, специфике деятельности, о проблемах учреждения.
3	Знакомство с логопедом и детским коллективом	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Ознакомление с должностными обязанностями логопеда, его планом работы, особенностями той группы

				детей, с которой предстоит работать. Знакомство с логопедической группой и/или отдельными детьми с речевой патологией.
4	Анализ нормативно-правового обеспечения деятельности учителя-логопеда	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Ознакомление с документацией логопеда, первичный анализ.
5	Посещение занятий, проведенных логопедом, в группе	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Посещение учебных (игровых) и коррекционных логопедических занятий, воспитательных мероприятий в группе детей с речевой патологией. Наблюдения за речевым поведением детей, факты, анализ.
6	Изучение методов пропаганды логопедических знаний	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Посещение и анализ мероприятий по пропаганде логопедических знаний.
<b>III. Подготовка отчета по практике</b>				
1	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Итоговая конференция	Формирование пакета документов по практике.

				Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики.
2	Подготовка презентации и защита	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Защита практики. Итоговая конференция	Публичное выступление с отчетом по результатам практики.
2 курс 4 семестр				
I. Подготовительный этап				
1	Установочная конференция (проводится на факультете).	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике. Проверка.	Знакомство с программой практики, со своим групповым руководителем. Распределение по местам прохождения учебной практики. Ознакомление с целями и задачами практики, ее содержанием, формами отчетности. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2	Конспектирование литературы	ОК-6 ОК-7	Проверка документации.	Изучение методических и

		ПК-4	Индивидуальные консультации	практических материалов из журналов «Воспитание дошкольников», «Игра и дети», «Речевые технологии» и других печатных изданий. Проведение аннотирования статей и учебной литературы.
II. Экспериментальный (производственный) этап				
3	Составление индивидуального плана прохождения учебной практики.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации (индивидуального плана)	Разработка индивидуального плана и заполнение дневника. Определение темы и формы выступления на отчетной (заключительной) конференции.
4	Знакомство с учреждением (местом прохождения учебной практики), его структурой, основными направлениями деятельности, составом специалистов, их должностных обязанностями, проблемами учреждения.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Организация собеседования с администрацией ДОУ и логопедом (наставниками) образовательного учреждения по месту прохождения практики. Изучение документации, регламентирующей деятельность учреждения и

				отражающей общие направления его работы.
5	Знакомство с возрастными особенностями детей (дошкольников), выявить их ведущие проблемы и потребности.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Проведение ознакомительных бесед с детьми с целью самостоятельного общения, организация совместной досуговой деятельности.
6	Изучение должностных обязанностей логопеда и его плана работы.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Наблюдение за работой учителя (наставника). Беседа с логопедом по содержанию профессиональной деятельности с целью повышения уровня компетентности, ознакомление с документацией, регламентирующей его деятельность.
7	Анализ оборудования и материалов логопедического кабинета.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Знакомство с оснащением кабинета. Оформление кабинета, анализ дидактического наглядного материала.
8	Психолого-педагогическая	ОК-6 ОК-7	Проверка документации.	Сбор медицинских и

	диагностика.	ПК-4	Индивидуальные консультации	педагогических данных, сведений о раннем возрасте. Диагностика познавательных процессов.
9	Логопедическое обследование.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Первичное обследование речи детей в условиях ДОУ. Ознакомление с типом и составом речевой карты. Проведение элементов логопедического обследования лексико-грамматических характеристик речи детей.
10	Анализ и планирование.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Проверка документации. Индивидуальные консультации	Анализ результатов диагностики. Выработка стратегии и коррекционно-педагогического процесса. Выбор способа организации коррекционно-педагогического процесса, планирование индивидуальной работы с детьми.
III. Подготовка отчета по практике				
11	Обработка и систематизация	ОК-6 ОК-7	Проверка документации.	Формирование пакета

	материала, написание отчета.	ПК-4	Итоговая конференция	документов по практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения данной практики.
12	Подготовка презентации и защита.	ОК-6 ОК-7 ПК-4	Защита практики. Итоговая конференция	Публичное выступление с отчетом по результатам практики.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, портфолио, отзыв и т.д.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-6	<b>Знание</b> психологических особенностей развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; способов эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия; <b>Умение</b> адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; рационально организовывать взаимодействие с

		<p>другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм;</p> <p><b>Владение навыками</b> адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.</p>
	ОК-7	<p><b>Знание</b> путей и условий активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; основных методов и приемов психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного возраста; основных форм и приемов логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; причин и симптоматики различных речевых нарушений, их признаков и проявлений;</p> <p><b>Умение</b> анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте;</p> <p><b>Владение навыками</b> организации научно-исследовательской деятельности; осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.</p>
	ПК-4	<p><b>Знание</b> основных типов и содержания нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; основных направлений</p>

			<p>работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения;</p> <p><b>Умение</b> практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями;</p> <p><b>Владение навыками</b> рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.</p>
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-6	<p><b>Знание</b> необходимых психологических особенностей развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; способов наиболее эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия;</p> <p><b>Умение</b> наиболее адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; рационально организовывать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм;</p> <p><b>Владение навыками</b> адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; наиболее рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса</p>

			с соблюдением этических и социальных норм.
		ОК-7	<p><b>Знание</b> путей и условий активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; необходимых методов и приемов психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного возраста; необходимых форм и приемов логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; причин и симптоматики различных речевых нарушений, их признаков и проявлений;</p> <p><b>Умение</b> анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте;</p> <p><b>Владение навыками</b> рациональной организации научно-исследовательской деятельности; осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.</p>
		ПК-4	<p><b>Знание</b> типов и содержания нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; необходимых направлений работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения;</p> <p><b>Умение</b> практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с</p>

			<p>поставленными целями;</p> <p><b>Владение навыками</b> рационального ведения документации, предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; эффективного анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.</p>
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-6	<p><b>Знание</b> всех необходимых психологических особенностей развития детей дошкольного и младшего школьного возраста; многообразных способов наиболее эффективно и в тесной взаимосвязи решать коррекционно-компенсирующие, образовательные и воспитательные задачи логопедического воздействия;</p> <p><b>Умение</b> наиболее адекватно и эффективно осуществлять взаимодействие с детьми, родителями и педагогами; наиболее рационально организовывать взаимодействие с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм;</p> <p><b>Владение навыками</b> адекватного и эффективного построения взаимодействия с детьми, родителями и педагогами; наиболее рациональной организации взаимодействия с другими участниками образовательного процесса с соблюдением этических и социальных норм.</p>
		ОК-7	<p><b>Знание</b> многообразных путей и условий активизации речевой и познавательной деятельности ребенка; разнообразных методов и приемов психолого-педагогической и логопедической диагностики детей дошкольного</p>

			<p>возраста; разнообразных форм и приемов логопедического обследования устной и письменной речи детей дошкольного возраста; многообразия причин и симптоматики различных речевых нарушений, их признаков и проявлений;</p> <p><b>Умение</b> эффективно анализировать результаты проведенного комплексного обследования, прогнозировать динамику нарушения, оформлять полученные данные в речевой карте;</p> <p><b>Владение навыками</b> рациональной организации научно-исследовательской деятельности; эффективного осуществления комплексной психолого-педагогической и логопедической диагностики ребенка в условиях дошкольного образовательного учреждения как компенсирующего, комбинированного, так и общеразвивающего вида.</p>
		ПК-4	<p><b>Знание</b> разнообразных типов и обширного содержания нормативных документов, регулирующих деятельность учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения; разнообразных направлений работы учителя-логопеда дошкольного или школьного общеобразовательного или специального (коррекционного) учреждения;</p> <p><b>Умение</b> практически реализовать все виды работ, предусмотренные содержанием практики; наиболее рационально организовывать свою и чужую деятельность в соответствии с поставленными целями;</p> <p><b>Владение навыками</b> рационального ведения документации,</p>

			предусмотренной требованиями к осуществлению работы в логопедической группе и на логопедическом пункте СОШ; наиболее эффективного анализа перспективного планирования комплексной деятельности логопеда дошкольного учреждения и средней общеобразовательной школы.
--	--	--	---

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

- 1) полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- 2) своевременное представление отчёта, качество оформления;
- 3) защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики:

<b>2 семестр</b>		
<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Балл</b>
1.	Анализ нормативной документации, регулирующей деятельность логопеда ДООУ, СОШ или С(К)ОШ	15
2.	Ведение дневника учебной практики	15
3.	Отчет о результатах практики	15
4.	Сбор портфолио по результатам практики	15
5.	<b>Итого:</b>	<b>60</b>
6.	Характеристика на студента	10
7.	Защита (анализ, выводы, наглядность)	30
	<b>Итого:</b>	<b>40</b>
	<b>Итого за практику:</b>	<b>100</b>
<b>4 семестр</b>		
<b>№</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Балл</b>

1.	Проведение комплексного психолого-педагогического и логопедического обследования дошкольника, письменное оформление его результатов	15
2.	Ведение дневника педагогической практики	15
3.	Отчет о результатах практики	15
4.	Сбор портфолио по результатам практики	15
5.	<b>Итого:</b>	<b>60</b>
6.	Характеристика на студента	10
7.	Защита (анализ, выводы, наглядность)	30
	<b>Итого:</b>	<b>40</b>
	<b>Итого за практику:</b>	<b>100</b>

## **11 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **а) основная литература**

1 Борозинец, Н. М. Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, алалия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 203 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466810>

2 Китик, Е.Е. Основы логопедии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Е. Китик. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 196 с. URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=51879](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51879)

3 Колупаева, Н. И. Организация педагогической практики студентов [Электронный ресурс] : методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования / Н. И. Колупаева. - М. : Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 238 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894>.

4 Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников [Электронный ресурс] : учебник / Ж. В. Антипова, Л. Р. Давидович, О. Н. Дианова [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 313 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – URL:

<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774098>

5 Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213>.

#### **б) дополнительная литература**

1 Гегелия, Н. А. Исправление недостатков произношения у подростков и взрослых: пособие для логопеда [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва : Владос, 2014. – 270 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/60471>

2 Информационные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. - М. : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411182>

3 Иншакова, О. Б. Альбом для логопеда [Электронный ресурс] : альбом – Электрон. дан. – Москва : Владос, 2014. – 279 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/60458>

4 Лынская, М. И. Формирование речевой деятельности у неговорящих детей с использованием инновационных технологий [Электронный ресурс] : методическое пособие / М. И. Лынская ; под ред. С. Н. Шаховской. - Москва : Парадигма, 2012. - 128 с. - (Специальная коррекционная педагогика). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210582>

5 Понятийно-терминологический словарь логопеда [Электронный ресурс] / под ред. В. Селиверстова ; сост. В. И. Селиверстов, Ю. Гаубих, Л. Пехтерева. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 288 с. - (Коррекционная педагогика). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429766>

6 Попов, А. И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Попов. - Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2013. - 80 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277919>.

7 Ткаченко, Т. А. Обучение детей творческому рассказыванию по картинам: пособие для логопеда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. А. Ткаченко. — М. : Владос, 2013. — 48 с. URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=53924](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53924)

#### **в) периодические издания**

1 Воспитание дошкольников. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18846>

2 Игра и дети. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19026>

3 Наука и школа. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294>

4 Обучение дошкольников. – URL:

<a href="https://dlib.eastview.com/browse/publication/18847">https://dlib.eastview.com/browse/publication/18847</a>	5 Педагогическая диагностика.	–	URL:
<a href="https://dlib.eastview.com/browse/publication/19028">https://dlib.eastview.com/browse/publication/19028</a>	6 Педагогическое образование и наука.	–	URL:
<a href="https://dlib.eastview.com/browse/publication/18746">https://dlib.eastview.com/browse/publication/18746</a>	7 Речевые технологии.	–	URL:
<a href="https://dlib.eastview.com/browse/publication/21146">https://dlib.eastview.com/browse/publication/21146</a>			

## **12 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1 ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»** [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция: аудиокниги, аудиофайлы, видеокурсы, интерактивные курсы, экспресс-подготовка к экзаменам, презентации, тесты, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).

**2 ЭБС издательства «Лань»** [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.

**3 ЭБС «Юрайт»** [раздел «ВАША ПОДПИСКА: Филиал КубГУ (г. Славянск-на-Кубани): учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.

**4 Научная электронная библиотека. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания** [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.

**5 Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»** : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [5600 журналов, в открытом доступе – 4800] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

**6 Базы данных компании «Ист Вью»** [раздел: Периодические издания (на рус. яз.) включает коллекции: Издания по общественным и гуманитарным наукам; Издания по педагогике и образованию; Издания по информационным технологиям; Статистические издания России и стран СНГ] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.

**7 КиберЛенинка** : научная электронная библиотека [научные журналы в полнотекстовом формате свободного доступа] : сайт. – URL: <http://cyberleninka.ru>.

**8 Единое окно доступа к образовательным ресурсам** : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-

методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

**9 Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов** [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

**10 Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации** [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

**11 Энциклопедиум** [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

**12 Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов.** – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

**13 Российское образование : федеральный портал.** – URL: <http://www.edu.ru/>.

**14 Федеральный центр образовательного законодательства** : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru/>.

**15 Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования** - официальный сайт. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.

### **13 ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

#### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

1. Офисный пакет приложений «ApacheOpenOffice»
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «AdobeAcrobatReader DC»

3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer»
4. Программа просмотра интернет контента (браузер) «GoogleChrome»
5. Офисный пакет приложений «LibreOffice»
6. Программа файловый архиватор «7-zip»
7. Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander»
8. Программа просмотра интернет контента (браузер) «MozillaFirefox»

### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации [полнотекстовый ресурс свободного доступа]. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
2. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – URL: <http://www.gov.ru>.
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
4. Федеральный центр образовательного законодательства : сайт. – URL: <http://www.lexed.ru>.
5. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. – URL: <http://www.fgosvo.ru>.
6. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
7. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
8. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.
9. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.
10. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.
11. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.
12. Словарь финансовых и юридических терминов [полнотекстовый ресурс свободного доступа] // КонсультантПлюс : справочно-правовая система : сайт. – URL: [http://www.consultant.ru/law/ref/ju\\_dict](http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict).
13. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

14.Calend.ru. Календарь событий : информационно-справочный ресурс.  
– URL: <http://www.calend.ru/>.

## **14 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Перед началом учебной практики в организации студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от организации.

**Руководитель** практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**Обучающиеся**, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными

образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Сопровождение работы студентов по прохождению учебной практики может быть организовано в следующих формах:

1. согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки представления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу;

2. консультации (индивидуальные, групповые), в том числе с применением «виртуальной консультационной площадки»;

3. промежуточный контроль хода выполнения заданий, строящихся на основе различных способов самостоятельной информационной деятельности в открытой информационной среде и отражающегося в процессе формирования электронного портфолио студента.

Преподаватель составляет содержание работы, график ее выполнения; создает сетевую информацию и коммуникационную среду для организации самостоятельной работы.

В процессе освоения содержания дисциплины предполагается организация как индивидуальной, так и групповой самостоятельной работы студентов.

Важным компонентом деятельности студентов в процессе прохождения данной учебной практики является овладение ими базовыми умениями планирования и реализации индивидуальной логопедической работы с детьми, а также умениями осуществлять логопедическое обследование определенных сторон речи учащихся или дошкольников. На основании результатов логопедического обследования и активного изучения педагогического опыта логопеда студенты-практиканты осуществляют перспективное планирование индивидуальной работы с обследованным учащимся по аспектам и компонентам его комплексного сопровождения.

Функции групповых руководителей:

Групповым руководителям необходимо научить студента-практиканта:

– работать с текстовыми документами (реферирование, аннотирование, конспектирование специальной литературы);

– применять на практике метод наблюдения и самонаблюдения;

– пользоваться пакетом психодиагностических процедур;

– интерпретировать результаты проведенных психодиагностических методик;

– собирать материалы по теме исследовательской работы;

– составлять библиографию.

Групповой руководитель:

1. принимает участие в установочной и итоговой конференциях по учебной практике;
2. проводит методические занятия со студентами и консультации по вопросам психолого-педагогического изучения личности и коллектива учащихся;
3. контролирует работу студентов, участвует в ее анализе;
4. способствует выполнению заданий по научно-исследовательской работе;
5. участвует в проведении зачета и оценке работы студентов, в подведении промежуточных и окончательных итогов практики.
6. анализирует отчетную документацию совместно с групповым руководителем, оценивать работу каждого студента, уровень его психолого-педагогических способностей, психолого-педагогической культуры;
7. обеспечивает реализацию в процессе учебной практики основных принципов и закономерностей психолого-педагогической науки;
8. обеспечивает психологическую поддержку студенту-практиканту, дает психологический анализ различным аспектам профессиональной деятельности студента-практиканта.

## **15 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2	Текущий контроль (текущая аттестация)	Учебная аудитория для проведения текущего контроля, оснащенная персональными ЭВМ и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду филиала университета. Читальный зал библиотеки филиала.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет педагогики и психологии  
Кафедра общей и профессиональной педагогики

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В  
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки (специальности)

**44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ**

Направленность (профиль)/специализация

**Логопедия**

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель практики по получению  
первичных профессиональных умений и навыков,  
в том числе первичных умений и навыков  
научно-исследовательской деятельности

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Славянск-на-Кубани 2015 г.

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки (специальности)  
44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ  
Направленность (профиль)/специализация ЛОГОПЕДИЯ

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики и психологии  
Кафедра общей и профессиональной педагогики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности)  
44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ  
Направленность (профиль)/специализация ЛОГОПЕДИЯ

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2015г

Цель практики – ознакомление с системой организации логопедической помощи в дошкольных и школьных специальных коррекционных и общеобразовательных учреждениях, оказывающих логопедическую помощь, закрепление систем специальных педагогических знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять дифференциальную диагностику речевых нарушений, планировать и проводить коррекционную логопедическую работу с детьми, формирование профессионально-педагогических компетенций, составляющих содержание деятельности логопеда: ОК-6 (способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм), ОК-7 (способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности), ПК-4 (способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности).

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

---



---



---

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Производственный этап		
3	Подготовка отчета по практике		

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

по направлению подготовки

44.03.03 СПЕЦИАЛЬНОЕ (ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКОЕ) ОБРАЗОВАНИЕ

Направленность (профиль)/специализация ЛОГОПЕДИЯ

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
	ОК-6 – способностью к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм	+			

	ОК-7 – способностью к самообразованию и социально-профессиональной мобильности	+			
	ПК-4 – способностью к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

Учебное издание

Алехина Людмила Николаевна

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  
(Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Методические материалы  
к организации самостоятельной работы  
студентов 1-2 курсов бакалавриата,  
обучающихся по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
(профиль подготовки – Логопедия) очной и заочной форм обучения

Подписано в печать 05.11.2018 г.  
Формат 60x84/16. Бумага типографская. Гарнитура «Таймс»  
Печ. л. 2,02. Уч.-изд. л. 3,38  
Тираж 1 экз.  
Заказ № 802

Филиал Кубанского государственного университета  
в г. Славянске-на-Кубани  
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200

Отпечатано в издательском центре  
филиала Кубанского государственного университета в г. Славянске-на-Кубани  
353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Кубанская, 200